



# Istruzioni per la registrazione di un design

## 1. Spiegazioni relative al modulo «Domanda di registrazione per design»

### 1. Dati personali del depositante

- Nome e cognome devono essere scritti per esteso.
- Qualora il depositante sia una ditta, la ragione sociale deve corrispondere a quella iscritta presso il Registro di commercio.
- Qualora vengano menzionati più depositanti, è necessario designare un mandatario oppure un destinatario delle comunicazioni e declinarne le generalità al punto 2.

### 2. Dati personali del mandatario

- Qualora il depositante non abbia sede o domicilio in Svizzera deve designare un mandatario con domicilio di notifica in Svizzera o indicare un domicilio di notifica in Svizzera.

### 3. Autore del design

- Vogliate indicare nome, cognome e domicilio dell'autore del design (persona fisica).
- Titolare del diritto di protezione resta sempre il depositante.

### 4. Numero di design depositati

- La possibilità di proteggere più design in un unico deposito è subordinata all'appartenenza di questi ultimi alla medesima classe (vedi 3. Classificazione, Accordo di Locarno).
- Design non appartenenti alla medesima classe non possono essere oggetto di un deposito multiplo.
- Il numero non si riferisce alle immagini, bensì ai design da registrare.

### 5. Numero d'ordine per ogni design depositato

- Il numero d'ordine corrisponde al vostro numero di riferimento personale e vi permette di identificare ogni singolo design. È necessario assegnare un numero d'ordine ad ogni oggetto.
- Per numero d'ordine s'intende un numero vero e proprio, un nome oppure un codice.

### 6. Designazione dei design depositati

- Indicate in questa sezione per quali prodotti è stato concepito il design, ad esempio: sedia, bottiglia, lampada, quadrante d'orologio, impianto di produzione o motivo su stoffa. Queste indicazioni ci permettono di classificare il design nella rispettiva classe di prodotti.
- Non sono autorizzati nomi di fantasia, indicazioni relative ai materiali o chiarimenti d'ordine tecnico.

### 7. Differimento della pubblicazione (facoltativo)

- Qualora non desideriate rendere immediatamente pubblico il vostro design, potete differirne la pubblicazione fino ad un massimo di 30 mesi dalla data del deposito o della priorità.

### 8. Dichiarazione di priorità

- Qualora abbiate già chiesto la protezione del design in un altro paese, quest'ultima può essere estesa ad altri paesi fino ad un massimo di sei mesi dal primo deposito. In tal caso, è necessario menzionare il paese di cui trattasi, la data della prima domanda e se del caso il numero corrispondente.

### 9. Descrizione del design (facoltativa)

- In questa sezione, avete la possibilità di descrivere il design con un testo di 100 parole al massimo.
- Il testo sarà pubblicato insieme al design.
- Il testo deve essere scritto su un foglio separato in un formato che consente la lettura ottica. Esso sarà presentato congiuntamente alla domanda di deposito.

### 10. Modalità di pagamento

- Qualora non siate titolari di un conto corrente presso l'Istituto, riceverete una fattura da saldare entro 30 giorni.
- Qualora desideriate pagare le tasse con addebito sul vostro conto corrente, vogliate indicarne il numero.

### 11. Elenco della documentazione allegata

- Vogliate indicare in questa sezione tutta la documentazione trasmessa congiuntamente alla domanda di deposito. Vogliate osservare i seguenti requisiti relativi alle immagini.

## 2. Requisiti relativi alle immagini

Le seguenti indicazioni spiegano come inoltrare correttamente la raffigurazione di un design per evitare inutili contestazioni ed accelerare il processo di registrazione del titolo di protezione.

### In generale

Nella raffigurazione il design deve essere distinto e lo sfondo neutro in modo da creare sufficiente contrasto con il soggetto. Il design deve essere chiaramente identificabile. Non sono consentite aggiunte (testo, misurazioni, ecc.).

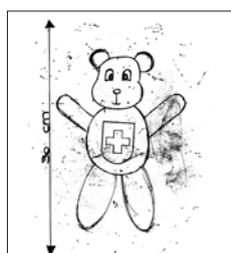
### Requisiti in caso di deposito elettronico

Formato accettato: PC compatibile, .tif, .eps, .psd, .jpg, .pcd, .bmp o .pdf  
Supporto: CD-ROM, DVD o chiave USB  
Colore: bianco e nero o a colori  
Risoluzione: qualità idonea alla riproduzione (idealmente 300 dpi)

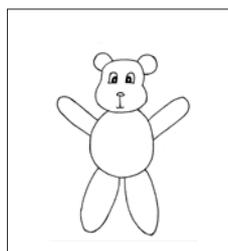
### Requisiti in caso di deposito cartaceo

Grandezza: massima A4 (210 x 297 mm) / minima A7 (74 x 105 mm)  
Tipo: foto o disegno di qualità idonea alla riproduzione  
Colore: bianco e nero o a colori

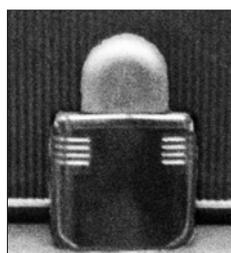
### Esempi



**Sbagliato**  
Disegno con misurazioni  
Base macchiata  
Presenza di uno stemma



✓ **Giusto**  
Disegno senza misurazioni  
Base pulita  
Nessuno stemma



**Sbagliato**  
Contrasto insufficiente  
Contorni indefiniti



✓ **Giusto**  
Contrasto sufficiente  
Contorni definiti



**Sbagliato**  
Più di un oggetto  
Sfondo non neutro



✓ **Giusto**  
Un solo oggetto per immagine  
Sfondo neutro

### 3. Classificazione secondo l'Accordo di Locarno

#### Lista delle classi

|           |   |
|-----------|---|
| Classe 1  | Prodotti alimentari   |
| Classe 2  | Articoli di abbigliamento e merceria  |
| Classe 3  | Articoli da viaggio, astucci, ombrelli e oggetti personali non compresi in altre classi   |
| Classe 4  | Spazzole  |
| Classe 5  | Articoli tessili non confezionati, materiali artificiali o naturali in fogli  |
| Classe 6  | Arredamento   |
| Classe 7  | Articoli di uso domestico non compresi in altre classi  |
| Classe 8  | Utensili e ferramenta   |
| Classe 9  | Imballaggi e recipienti per il trasporto o la movimentazione delle merci  |
| Classe 10 | Orologeria e altri strumenti di misura, strumenti di controllo o di segnalazione  |
| Classe 11 | Oggetti per uso ornamentale   |
| Classe 12 | Mezzi di trasporto o di sollevamento  |
| Classe 13 | Apparecchi di produzione, di distribuzione o di trasformazione dell'energia elettrica   |
| Classe 14 | Apparecchi di registrazione, telecomunicazione o trattamento dell'informazione  |
| Classe 15 | Macchine non comprese in altre classi   |
| Classe 16 | Articoli di fotografia, di cinematografia o d'ottica  |
| Classe 17 | Strumenti musicali  |
| Classe 18 | Stampa e macchine per ufficio   |
| Classe 19 | Cancelleria, articoli per ufficio, materiale artistico o didattico  |
| Classe 20 | Attrezzature di vendita o pubblicitaria, segni indicatori   |
| Classe 21 | Giochi, giocattoli, tende e articoli sportivi   |
| Classe 22 | Armi, articoli pirotecnici, articoli per la caccia, la pesca o la distruzione di animali nocivi   |
| Classe 23 | Installazioni per la distribuzione di fluidi, installazioni sanitarie, di riscaldamento, di ventilazione o di condizionamento d'aria, combustibili solidi |
| Classe 24 | Attrezzatura medica e laboratori  |
| Classe 25 | Fabbricati e elementi di costruzione  |
| Classe 26 | Apparecchi di illuminazione   |
| Classe 27 | Tabacchi e articoli per fumatori  |
| Classe 28 | Prodotti farmaceutici o cosmetici, articoli e attrezzature da toilette  |
| Classe 29 | Dispositivi e equipaggiamenti contro il fuoco, per la prevenzione di incidenti o il salvataggio   |
| Classe 30 | Articoli per le cure e il mantenimento degli animali  |
| Classe 31 | Macchine e apparecchi per la preparazione di cibi o di bevande, non compresi in altre classi  |
| Classe 32 | Simboli grafici e loghi, motivi per superfici, ornamento  |

### 4. Tasse

#### Tassa di base per il deposito

|  | CHF   |
|--|-------|
| 1 Design .....   | 200.- |
| per ogni design supplementare nella medesima domanda .....       | 100.- |
| per 6 o più design nella medesima domanda (importo totale) ..... | 700.- |

#### Tassa di pubblicazione

|   |      |
|---|------|
| La pubblicazione di un'immagine è compresa nella tassa di base. |      |
| per ogni immagine supplementare a contare dalla seconda .....   | 20.- |

#### Proroga

|  |      |
|--|------|
| Tassa identica alla tassa di base  |      |
| Supplemento per pagamento dopo la scadenza del periodo di protezione ..... | 50.- |

#### Altre tasse

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| Proseguimento della procedura ..... | 100.- |
|-------------------------------------|-------|